

Projekt: Vorstellungsgespräch üben

-  **1** Wenn man einen Praktikums- oder Ausbildungsplatz sucht, ist es wichtig, zirka zwei Woche nach dem Abschicken der Bewerbungsunterlagen telefonisch nachzufragen. Der telefonische Erstkontakt ist sehr wichtig – du solltest ihn nutzen!

Lies das Telefongespräch. Markiere, was Michi nicht gut macht hat und überlege, wie du es besser machen könntest.

Herr Ansfeldner: Ordination Dr. Sander, Ansfeldner am Apparat, guten Tag.

Michi: Ja hallo, ich wollte fragen, ob ich bei Ihnen ein Praktikum machen kann. Ich habe schon eine Bewerbung geschickt.

Herr Ansfeldner: Tut mit leid, Frau Dr. Sander behandelt gerade Patienten. Vielleicht kann ja ich Ihnen schon ein paar Fragen beantworten?

Michi: Ja, also Fragen ... Kann ich später noch einmal anrufen?

Herr Ansfeldner: Ja gern, am besten zwischen 17.00 Uhr und 17.30 Uhr. Ich schreibe Frau Dr. Sander eine Nachricht. Dazu brauche ich Ihren Namen und Ihr Anliegen.

Michi: Also mein Anliegen ist ganz klar, ich will einen Praktikumsplatz. Und mein Name ist Michi Egger.

Herr Ansfeldner: Danke, ich hab's notiert. Schönen Tag und auf Wiederhören.

Michi: Danke, ebenfalls.


Verbesserungsvorschläge für Michi:


.....

.....

.....

.....

-  **2** Erstelle eine Checkliste für ein Telefonat mit einer Firma. Verwende dazu deine Verbesserungsvorschläge aus 1 und finde zusätzliche Punkte. Was solltest du dir vor einem Gespräch mit einer dir unbekanntem Person überlegen?

-  **3** Manche Namen sind kompliziert, vielleicht sogar dein eigener oder aber der der angerufenen Person. Recherchiere daher das Buchstabieralphabet (am besten jenes, das für Österreich entwickelt wurde). So kannst du sichergehen, dass bei Namen keine Fehler mehr passieren.

A wie Anna, Ä wie Ärmel, B wie Bernhard ...

