

## Wie erstelle ich eine Präsentation am Computer?

Am Computer erstellte Präsentationen bieten dir unzählige Möglichkeiten, deinen Vortrag oder dein Referat zu unterstützen.

- Sammle und recherchiere Informationen zum Thema, das dich interessiert bzw. das dir vorgegeben wurde, und verschaffe dir einen Überblick (siehe Methode Recherche).
- Da du nicht alles über ein Thema erzählen kannst, wähle ein paar Unterthemen, auf die du dich bei deiner Präsentation konzentrieren möchtest.
- Schreibe die wichtigsten Informationen zu den Unterthemen heraus und sortiere unbrauchbare Informationen aus (siehe Methode Schlüsselwörter). Halte Ausschau nach geeigneten Bildern, Grafiken, Tabellen, Diagrammen, Videos, Sounds usw., die du später in die Präsentation einbauen kannst.
- Entscheide dich für ein Präsentationsprogramm (z. B. Microsoft PowerPoint, OpenOffice Impress ...) und lege das grobe Design für deine Präsentation fest (Folienmaster, Folienhintergrund, Folienlayout). Verwende ein einheitliches, schlichtes Design.
- Gliedere deine Präsentation (Deckblatt, Folie zu deiner Gliederung, Inhaltsfolien, Folie für die Quellenangaben, Schlussfolie). Verwende Teilüberschriften und verteile deine Inhalte sowie die benutzten Medien grob auf die Folien.
- Formuliere deine Folien aus. Achte darauf, dass du alles übersichtlich anordnest.
  - Schreibe keine ganzen Sätze, sondern Stichworte. Erstelle lieber eine Folie mehr anstatt eine Folie zu „überladen“.
  - Mehr als 8 Zeilen solltest du nicht auf eine Folie mit Text einfügen.
  - Mindestschriftgröße ist 18 Pt., besser ist 28 Pt.
  - Verwende Schriftarten (maximal zwei) und kontrastreiche Farben (z. B. dunkle Schrift auf hellem Grund) einheitlich auf allen Folien.
  - Wähle eine klare Schrift, keine Schreibschrift.
  - Berücksichtige den natürlichen Lesefluss bei der Anordnung der Elemente. Wir lesen von links nach rechts und von oben nach unten.
  - Überlege dir genau, wo du Grafikelemente und Medien einsetzt.
  - Setze Folienübergänge und Animationen sparsam und einheitlich ein.
  - Gib deine Quellen für die verwendeten Bilder oder Sachinformationen an.
- Speichere deine Präsentation auf dem PC und auf einem USB-Stick ab, den du dann in die Schule mitnehmen kannst.