

Jahresplanung

Da Schul- und Ferienbeginn wie auch Schulveranstaltungen zeitlich unterschiedlich angesetzt sind, kann die Aufteilung auf Kalendermonate (linke Spalte) nur eine ungefähre Orientierungshilfe sein.

Abkürzungen: **ZS** = Zuhören/Sprechen, **L** = Lesen, **S** = Schreiben, **SB** = Sprachbewusstsein, **SK** = soziale Kompetenz

Monat	Thema/Textsorte	Kompetenzen	Sprachbuch	Arbeitsheft	Arbeitsheft Basis
SEPTEMBER	A Wissen auffrischen Grundlagenwissen wiederholen	SB: Wortarten und ihre wesentlichen Funktionen erkennen und benennen	Wörter und Wortarten S. 6-7	--	--
		SB: Verbformen erkennen und anwenden	Verbformen und Zeitformen S. 8-9	--	
		SB: Satzglieder abgrenzen, bestimmen und verschieben	Satzglieder abgrenzen und bestimmen S. 10-11	--	
		L: Textsorten unterscheiden und ihre wesentlichen Merkmale erkennen SB: Zeitformen bestimmen	Textsorten und ihre Kennzeichen S. 12-13	--	--
		SB: Bedeutungsunterschiede von Ersatzwörtern erkennen			
	K1 Aus verschiedenen Perspektiven erzählen Geschichten aus unterschiedlichen Perspektiven in der Ich-Form erzählen	L: Informationen aus Bildern ermitteln, verschiedene Blickwinkel erkennen ZS: Geschichten in der Ich-Form nacherzählen ZS: Hörtexte verstehen und in der Ich-Form nacherzählen	Unterschiedliche Perspektiven erkennen S. 15-16	Unterschiedliche Perspektiven erkennen S. 4	Unterschiedliche Perspektiven erkennen S. 4
		Jugendliteratur hören und nacherzählen S. 17		--	--

Monat	Thema/Textsorte	Kompetenzen	Sprachbuch	Arbeitsheft	Arbeitsheft Basis
SEPTEMBER		SB: Satzzeichen richtig setzen ZS: Stimmliche Mittel in der Kommunikation anwenden S: Unterschiedliche Formen wörtlicher Rede anwenden SB: Satzglieder abgrenzen und bestimmen SB: Attribute als Satzglieder erkennen S: Mit Attributen anschaulich erzählen SB: Differenzierten Wortschatz entwickeln L/ZS: Verschiedene Erzählstile qualitativ beurteilen S: Textstruktur mit einem Schreibplan erkennen L/S: Sprachliche Kriterien und Gliederung am Beispieltext nachvollziehen	Die wörtliche Rede S. 18-19	Die wörtliche Rede S. 5	Die wörtliche Rede S. 5
			Mit Attributen anschaulich erzählen S. 20-21	Mit Attributen anschaulich erzählen S. 6	Mit Attributen anschaulich erzählen S. 6
			Wortproviant S. 22-23	Wortproviant S. 6-7 Merkwörter und Diktat S. 8	Wortproviant S. 6-7 Merkwörter und Diktat S. 8
			Schreibplan und Beispieltext S. 24-25	--	--
			Ich-Erzählungen schreiben und überarbeiten S. 26-27	Ich-Erzählungen planen und schreiben S. 9-10	Ich-Erzählungen planen und schreiben S. 9-10
			Die Wortart Präposition S. 30	Die Wortart Präposition S. 11	Die Wortart Präposition S. 11
OKTOBER		SB: Den Fall in Präpositionalgruppen bestimmen SB: Die Funktion von Wechselpräpositionen erkennen	Feste Verbindungen mit Präpositionen S. 31	Feste Verbindungen mit Präpositionen S. 12	Feste Verbindungen mit Präpositionen S. 12
			Die Wortart Präposition S. 30	Die Wortart Präposition S. 11	Die Wortart Präposition S. 11
			Wechselpräpositionen S. 32	Wechselpräpositionen: Richtung und Ort S. 12	Wechselpräpositionen: Richtung und Ort S. 12

Monat	Thema/Textsorte	Kompetenzen	Sprachbuch	Arbeitsheft	Arbeitsheft Basis
OKTOBER		<p>L: Informationen im Wörterbuch nachschlagen</p> <p>SB: Präpositionen funktional anwenden</p> <p>SB: Grundregeln der Groß- und Kleinschreibung anwenden</p>	<p>Wörterbuch: Präposition und Fälle nachschlagen S. 33</p> <p>Groß- und Kleinschreibung S. 34-35</p>	<p>Wörterbuch: Präposition und Fälle nachschlagen S. 12</p> <p>Groß- und Kleinschreibung S. 13</p>	<p>Wörterbuch: Präposition und Fälle nachschlagen S. 13</p> <p>Groß- und Kleinschreibung S. 13</p>
	Überprüfung/ Schularbeit	<p>Deckt möglichst alle Kompetenzen des Kapitels ab</p>	<p>Das kann ich! S. 38-39</p>	<p>Wie bei einer Schularbeit S. 14-15</p>	<p>Wie bei einer Schularbeit S. 14-15</p>
NOVEMBER	K2 Anleitungen verfassen (Koch- und Bastel-)Anleitungen verstehen und verfassen	<p>L: Schriftliche Anleitungen verstehen</p>	<p>Rezepte lesen und verstehen S. 41</p>	<p>Anleitungen lesen und verstehen S. 16-17</p>	<p>Anleitungen lesen und verstehen S. 16-17</p>
		<p>ZS: Mündliche Anleitungen und Erklärvideos verstehen und vergleichen</p> <p>L: Einen Plan lesen</p> <p>ZS: Mündlich anleiten, Wege beschreiben, befolgen und ausführen</p>	<p>Anleitungen hören, sehen und befolgen S. 42-43</p>	<p>Anleitungen hören, sehen und befolgen S. 18</p>	<p>Anleitungen hören, sehen und befolgen S. 18</p>
		<p>SB: Imperativformen erkennen und verwenden</p>	<p>Mit dem Imperativ auffordern S. 44-45</p>	<p>Mit dem Imperativ auffordern S. 19</p>	<p>Mit dem Imperativ auffordern S. 19</p>
		<p>SB: Sätze im Aktiv und Passiv erkennen, umformen</p>	<p>Aktiv und Passiv im Vergleich S. 46-47</p>	<p>Aktiv und Passiv im Vergleich S. 20</p>	<p>Aktiv und Passiv im Vergleich S. 20</p>
		<p>SB: Prädikate im Vorgangspassiv und Zustandspassiv erkennen</p>	<p>Verbformen im Passiv S. 48</p>	<p>Verbformen im Passiv S. 21</p>	<p>Verbformen im Passiv S. 21</p>
		<p>SB: Aufzählungen durch Satzzeichen gliedern</p>	<p>Aufzählungen: Beistrich und Doppelpunkt S. 49</p>	<p>--</p>	<p>--</p>

Monat	Thema/Textsorte	Kompetenzen	Sprachbuch	Arbeitsheft	Arbeitsheft Basis	
NOVEMBER		<p>SB: Differenzierten Wortschatz entwickeln</p> <p>S: Arbeitsgänge nachvollziehbar und zusammenhängend formulieren</p> <p>S: Textstruktur mit einem Schreibplan erkennen</p> <p>L/S: Sprachliche Kriterien und Gliederung am Beispieltext nachvollziehen</p> <p>S: Anleitungen planen, verfassen und überarbeiten</p>	<p>Wortproviant S. 50-51</p> <p>Schreibplan und Beispieltext S. 52-53</p> <p>Anleitungen schreiben und überarbeiten S. 54-55</p>	<p>Wortproviant S. 22-23 Merkwörter und Diktat S. 24</p> <p>--</p> <p>Anleitungen planen und schreiben S. 25-26</p>	<p>Wortproviant S. 22-23 Merkwörter und Diktat S. 24</p> <p>--</p> <p>Anleitungen planen und schreiben S. 25-26</p>	
		<p>SB: Regionale Unterschiede im deutschen Wortschatz erkennen und im Wörterbuch nachschlagen</p> <p>SB: Großschreibung bei Nominalisierungen erkennen und anwenden</p>	<p>Wörterbuch: Typisch österreichische Wörter S. 57</p> <p>Verben als Nomen verwenden S. 58-59</p>	<p>--</p> <p>Verben als Nomen verwenden S. 27</p>	<p>--</p> <p>Verben als Nomen verwenden S. 27</p>	
		<p>Deckt möglichst alle Kompetenzen des Kapitels ab</p>	<p>Das kann ich! S. 62-63</p>	<p>Wie bei einer Schularbeit S. 28-29</p>	<p>Wie bei einer Schularbeit S. 28-29</p>	
	DEZEMBER	Überprüfung/ Schularbeit				

Monat	Thema/Textsorte	Kompetenzen	Sprachbuch	Arbeitsheft	Arbeitsheft Basis	
DEZEMBER	K3 Sagen nacherzählen Griechische Sagen kennen lernen und (aus unterschiedlichen Perspektiven) nacherzählen	L: Antike Sagenstoffe kennen lernen, Handlung in Erzähl-schritte gliedern und mit Hilfe von Schlüsselwörtern zusammenfassen ZS: Die Handlung von Hörtexten verstehen und in Erzähl-schritte gliedern SB: Differenzierten Wortschatz entwickeln	Antike Sagen lesen und verstehen S. 65-67 Antike Sagen hören und verstehen S. 68 Wortproviant S. 69	--	--	
		S: Mit Erzähl-schritten einen Schreibplan erstellen L: Textgliederung und Erzählperspektive erkennen S: Nacherzählungen (aus der Perspektive verschiedener Personen) planen, schreiben und überarbeiten S: Spannung aufbauen und den Höhepunkt ausgestalten SB: Einfache und zusammengesetzte Sätze unterscheiden	Schreibplan und Beispieltext S. 70-71 Nacherzählungen schreiben und überarbeiten S. 72-75 Einfache und zusammengesetzte Sätze S. 77	Nacherzählungen planen und schreiben S. 36 Nacherzählungen planen und schreiben S. 36-37	--	--
		SB: Haupt- und Gliedsätze unterscheiden und wesentlichen Merkmale benennen SB: Konjunktionen als Signalwörter für die Beistrichsetzung	Hauptsätze und Gliedsätze S. 78-79	Hauptsätze und Gliedsätze S. 37-38	Einfache und zusammengesetzte Sätze S. 37 Hauptsätze und Gliedsätze S. 38	Einfache und zusammengesetzte Sätze S. 37 Hauptsätze und Gliedsätze S. 38
JÄNNER						

Monat	Thema/Textsorte	Kompetenzen	Sprachbuch	Arbeitsheft	Arbeitsheft Basis
FEBRUAR		<p>SB: Die Wortarten <i>das/dass</i> unterscheiden</p> <p>SB: Ersatzwörter finden</p> <p>SB: Vokallänge für die Konsonantenschreibung beachten</p> <p>SB: Satzglieder bestimmen</p> <p>SB: Präpositionalgruppe als Präpositionalobjekt oder Adverbialbestimmung erkennen</p>	<p><i>das – dass</i> (1): Die Wortarten unterscheiden S. 80-81</p> <p>Unregelmäßige Stammformen kennen und richtig schreiben S. 82</p> <p>Wiederholung: Die wichtigsten Satzglieder S. 83</p> <p>Das Satzglied Präpositionalobjekt S. 84-85</p>	<p><i>das – dass</i> (1): Die Wortarten unterscheiden S. 39</p> <p>Unregelmäßige Stammformen kennen und richtig schreiben S. 40</p> <p>Wiederholung: Die wichtigsten Satzglieder S. 41</p> <p>Das Satzglied Präpositionalobjekt S. 41</p>	<p><i>das – dass</i> (1): Die Wortarten unterscheiden S. 39</p> <p>Unregelmäßige Stammformen kennen und richtig schreiben S. 40</p> <p>Wiederholung: Die wichtigsten Satzglieder S. 41</p> <p>Das Satzglied Präpositionalobjekt S. 41</p>
		<p>Deckt möglichst alle Kompetenzen des Kapitels ab</p>	<p>Das kann ich! S. 88-89</p>	<p>Wie bei einer Schularbeit S. 42-43</p>	<p>Wie bei einer Schularbeit S. 42-43</p>
	K4	<p>Mit Berichten informieren</p>	<p>Tageszeitungen untersuchen S. 91</p>	<p>--</p>	<p>--</p>
	Aufgrund von Zeugenaussagen oder W-Fragen einen Zeitungsbericht schreiben	<p>L: Funktion von Schlagzeilen und Fotos kennen</p> <p>L: W-Fragen zu Schlagzeilen stellen</p> <p>S: Schlagzeilen und Bildüberschriften formulieren</p>	<p>Mit Schlagzeilen und Fotos Neugier wecken S. 92</p>	<p>Mit Schlagzeilen und Fotos Neugier wecken S. 44</p>	<p>Mit Schlagzeilen und Fotos Neugier wecken S. 44</p>
MÄRZ		<p>L: Bedeutung schwieriger Wörter aus dem Zusammenhang klären</p> <p>L: W-Fragen zu Zeitungsberichten beantworten</p>	<p>Zeitungsberichte lesen und verstehen S. 93</p>	<p>Zeitungsberichte lesen und verstehen S. 45-46</p>	<p>Zeitungsberichte lesen und verstehen S. 45-46</p>
		<p>L/S: Informationen in Texten finden und sinnvoll ordnen</p> <p>S: Texte am Computer gestalten</p>	<p>Den Aufbau von Zeitungsberichten erkennen S. 94-95</p>	<p>--</p>	<p>--</p>

Monat	Thema/Textsorte	Kompetenzen	Sprachbuch	Arbeitsheft	Arbeitsheft Basis
MÄRZ		ZS: Mündlichen Berichten Informationen entnehmen und wiedergeben ZS: Standardsprache, Umgangssprache, Dialekt unterscheiden	Berichte hören und wiedergeben S. 96-97	Berichte hören und wiedergeben S. 47	Berichte hören und wiedergeben S. 47
		SB/S: Das Passiv in Vergangenheitsformen bilden und verwenden	Verbformen im Passiv S. 98-99	Verbformen im Passiv S. 48	Verbformen im Passiv S. 48
		SB: Zeitungssprache anwenden SB: Zwischen Erzählen und Berichten unterscheiden	Wortproviant S. 100-101	Wortproviant S. 49 Merkwörter und Diktat S. 50	Wortproviant S. 49 Merkwörter und Diktat S. 50
		S: Mit W-Fragen einen Schreibplan erstellen L/S: Sprachliche Kriterien und Gliederung am Beispieltext nachvollziehen	Schreibplan und Beispieltext S. 102-103	--	--
		S: Zeitungsberichte planen, verfassen und überarbeiten	Berichte schreiben und überarbeiten S. 104-105	Berichte planen und schreiben S. 51-52	Berichte planen und schreiben S. 51-52
		SB: s-Schreibung wiederholen und anwenden	Richtig schreiben: s - ss/ß S. 107	Richtig schreiben: s - ss/ß S. 53	Richtig schreiben: s - ss/ß S. 53
APRIL		SB: Zusammengesetzte Sätze durch Beistriche gliedern SB: Teilsätze mit Konjunktionen verknüpfen	Der Beistrich im zusammengesetzten Satz S. 108-109	Der Beistrich im zusammengesetzten Satz S. 54	Der Beistrich im zusammengesetzten Satz S. 54
		SB: <i>das/dass:</i> Ersatzprobe anwenden SB: Mit <i>dass</i> -Sätzen Rede indirekt wiedergeben	<i>das - dass</i> (2): Die Ersatzprobe kennen und anwenden S. 110-111	<i>das - dass</i> (2): Die Ersatzprobe kennen und anwenden S. 55	<i>das - dass</i> (2): Die Ersatzprobe kennen und anwenden S. 55
	Überprüfung/Schularbeit	Deckt möglichst alle Kompetenzen des Kapitels ab	Das kann ich! S. 114-115	Wie bei einer Schularbeit S. 56-57	Wie bei einer Schularbeit S. 56-57

Monat	Thema/Textsorte	Kompetenzen	Sprachbuch	Arbeitsheft	Arbeitsheft Basis
MAI	K5 Meinung äußern und begründen Sich informieren und die eigene Meinung zu einem Thema mit Argumenten begründen	L: Informationen aus Texten und Diagrammen entnehmen L: Argumente erkennen SK: Vor- und Nachteile abwägen	Sich informieren und Argumente erkennen S. 117-119	Sich informieren und Argumente erkennen S. 58-60	Sich informieren und Argumente erkennen S. 58-60
		L: Informationen aus Diagrammen entnehmen ZS: Meinung äußern und begründen SK: Andere Meinung akzeptieren	Meinung mündlich und schriftlich begründen S. 120	Meinung begründen S. 61	Meinung begründen S. 61
		ZS: Einen Podcast hören und Informationen aus einem Interview entnehmen	Einen Podcast hören und verstehen S. 121	--	--
		SB: Aufforderungen und Ratschläge mit Imperativ und Modalverben formulieren	Mit dem Imperativ und mit Modalverben Ratschläge geben S. 122-123	Mit dem Imperativ und Modalverben Ratschläge geben S. 62	Mit dem Imperativ und Modalverben Ratschläge geben S. 62
		SB: Differenzierten Wortschatz entwickeln SB: Konjunktionen inhaltlich richtig verwenden	Wortproviant S. 124-125	Wortproviant S. 63 Merkwörter und Diktat S. 64	Wortproviant S. 63 Merkwörter und Diktat S. 64
		S: Schreibplan erstellen und Merkmale der Textsorte kennen S: Argumente erkennen	Schreibplan und Beispieltext S. 126-127	--	--
		S: Antwort-Mails planen, verfassen und überarbeiten S: Schreibabsichten erkennen und darauf reagieren	Antwortschreiben verfassen und überarbeiten S. 128-129	Antwortschreiben planen und verfassen S. 65	Antwortschreiben planen und verfassen S. 65-66

Monat	Thema/Textsorte	Kompetenzen	Sprachbuch	Arbeitsheft	Arbeitsheft Basis
JUNÍ		SB: Beistrichregeln richtig anwenden	Wiederholung: Beistriche richtig setzen S. 131	Wiederholung: Beistriche richtig setzen S. 67	Wiederholung: Beistriche richtig setzen S. 67
		SB: Die Wortarten <i>das</i> und <i>dass</i> sicher unterscheiden	<i>das</i> – <i>dass</i> (3): Die Regeln kennen und anwenden S. 132–133	<i>das</i> – <i>dass</i> (3): Die Regeln kennen und anwenden S. 68	<i>das</i> – <i>dass</i> (3): Die Regeln kennen und anwenden S. 68
		SB: Nominalisierte Wörter großschreiben SB: Signalwörter erkennen und nutzen	Verben, Adjektive und Partizipien als Nomen verwenden S. 134–135	Verben, Adjektive und Partizipien als Nomen verwenden S. 69	Verben, Adjektive und Partizipien als Nomen verwenden S. 69
	Überprüfung/ Schularbeit	Deckt möglichst alle Kompetenzen des Kapitels ab	Das kann ich! S. 138–139	Wie bei einer Schularbeit S. 70–71	Wie bei einer Schularbeit S. 70–71

Folgende **Projekt-Vorschläge** werden in den Kapiteln angeboten:

<p>K1 Aus verschiedenen Perspektiven erzählen</p>	<p>Projekt: Till Eulenspiegel – Präsentation, Lesung, Aufführung S. 28–29</p>	<p>L: In unterschiedlichen Medien recherchieren und gezielt Informationen auswählen ZS: Recherche-Ergebnisse präsentieren; Erzählungen als Theaterstück aufführen; einen Erzähltext mit verteilten Rollen betont vortragen SK: Sich an einem gemeinsamen Projekt aktiv beteiligen</p>
<p>K2 Anleitungen verfassen</p>	<p>Projekt: Ein Klassenkochbuch schreiben und gestalten S. 56</p>	<p>S: Kochrezepte mit mehreren Arbeitsschritten planen, am Computer schreiben und grafisch gestalten SK: Notwendige Information erkennen und verständlich formulieren</p>
<p>K3 Sagen nacherzählen</p>	<p>Projekt: Sagen mündlich präsentieren S. 76</p>	<p>ZS: Antike Sagen mündlich vortragen und dabei stimmliche und körper-sprachliche Mittel der Kommunikation einsetzen SK: Konstruktives Feedback geben und annehmen</p>
<p>K4 Mit Berichten informieren</p>	<p>Projekt: Eine Klassenchronik erstellen S. 106</p>	<p>S: Berichte im Team schreiben und gemeinsam überarbeiten SK: Im Projektteam Verantwortung übernehmen und gemeinsam Entscheidungen treffen</p>
<p>K5 Meinung äußern und begründen</p>	<p>Projekt: In einem Rollenspiel argumentieren S. 130</p>	<p>L: Informationen aus Texten und Diagrammen entnehmen, Schlussfolgerungen ziehen SK: Im Projektteam Verantwortung übernehmen und gemeinsam Entscheidungen treffen ZS: In einem Rollenspiel seine Meinung vertreten und andere überzeugen</p>