

Textlupentabelle für den Leserbrief

Arbeitet in Dreiergruppen. Beim Lesen eines Textes wird gleichzeitig in der Tabelle stichwortartig konstruktives Feedback vermerkt. Am Ende soll jede/jeder zwei fremde Texte gelesen und zwei Feedbacks zum eigenen Text erhalten haben.

Leserbrief	Feedbackrunde 1 Name:	Feedbackrunde 2 Name:
Briefkopf: Alle Elemente des Briefkopfes sind angeführt und richtig platziert.		
Betreff: Ein passender Betreff wird formuliert.		
Anrede: Eine treffende Anrede ist vorhanden.		
Einleitung: Eine Referenz zum Ausgangstext wird hergestellt. Es ist klar, auf welchen Text Bezug genommen wird. Der Schreibanlass wird genannt.		
Hauptteil I: Alle Arbeitsaufträge werden erfüllt.		
Hauptteil II: Die eigene Haltung ist klar erkennbar. Die Meinung wird in Form von Argumenten dargelegt.		
Hauptteil III: Am Ende des Leserbriefs wird ein Appell formuliert.		
Schluss: Der Leserbrief schließt mit einer Grusformel, Unterschrift und den Kontaktdaten.		
Sprache I: Der Text ist meinungsbetont.		
Sprache II: Es werden eigenständige Formulierungen verwendet,		



die nicht zu nahe an jenen des Ausgangstextes sind.		
Sprache III: Es werden Formulierungen der Meinungsäußerung und satzverknüpfende Elemente für Kausalsätze verwendet.		
Sprache IV: Der Text ist größtenteils im Präsens verfasst – bzw. im Tempussystem des Präsens.		
Struktur I: Der Text ist in sinnvolle Absätze gegliedert.		
Struktur II: Die vorgegebene Wortanzahl wird eingehalten.		

